



BOARD OF DIRECTORS
Marty Heyen, Chairperson • Jesse Lippold, Vice Chairperson
Danielle Bethell • Sheronne Blasi • Satya Chandragiri
Kathy Goss • Paul Kylo
PO Box 12024, Salem, Oregon 97309-0024
503-399-3001

Christy Perry, Superintendent

MINUTAS

REUNIÓN EXTRAORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA – Sesión (Informativa) de trabajo

18 de marzo de 2020

4 p.m.

Centro de Servicios de Apoyo Estudiantil, 2575 Commercial Street SE, Salem, OR 97302

Vía electrónica, retransmisión en directo

1. ORDEN DE LLAMADA

- a. Asistencia de los miembros de la mesa directiva

Todos los miembros de la mesa directiva estuvieron presentes; La presidenta Heyen, el vicepresidente Lippold, y los directores Kylo, Bethell, y Chandragiri estuvieron presentes en persona y los directores Blasi y Goss atendieron mediante conferencia telefónica.

Debido al COVID-19, La reunión de la mesa directiva se llevó a cabo electrónicamente a causa de las recomendaciones de distanciamiento social.

El enlace para ver la reunión:

<https://www.youtube.com/watch?v=usjj2MWSal8&list=PLSUQ1gg6M78ULFnXJ8vjVWYnIsKZADJV5>

La reunión fue transmitida en CCTV, canal 21.

La presidenta Heyen señaló que, debido a las recomendaciones de distanciamiento social y la limitación de 25 personas en un espacio, se ajustó el formato de los comentarios públicos.

- b. Modificaciones a la agenda

No hubo modificaciones a la agenda: la sesión ejecutiva fue cancelada.

2. SESIÓN EJECUTIVA (Cancelada)

En conformidad a Ley Verificada de Oregon, la sesión ejecutiva fue cancelada debido a una modificación en la agenda:

- a. ORS 192.660(2)(d) para llevar a cabo las deliberaciones con las personas designadas a efectuar las negociaciones laborales.

3. ACTUALIZACIÓN DE LA SITUACIÓN DEL CIERRE ESCOLAR

En virtud del COVID-19, la superintendente Perry presentó la actualización sobre la situación del cierre escolar la cual comprende la revisión de la orden ejecutiva de la gobernadora Brown, los resultados de las reuniones con el Departamento Educativo de Oregon (ODE), y las acciones que el distrito lleva a cabo.

La superintendente Perry revisó la orden ejecutiva emitida por la gobernadora Brown de cerrar las escuelas a partir del 16 de marzo hasta el 28 de abril, salvo que este periodo sea prolongado o suspendido antes por la gobernadora. Ella señaló que el distrito seguirá recibiendo fondos en base a ADMw, siempre y cuando se

cumplan con ciertas condiciones, las cuales incluyen la entrega de materiales educativos suplementarios y de apoyo al aprendizaje; proporcionar alimentos; proveer servicios suplementarios y de manejo de situaciones de emergencias; desarrollo de los planes para las necesidades básicas operativas, y que todos los empleados continúen percibiendo su salario

La superintendente Perry reportó su participación continua en las reuniones que se llevan a cabo con ODE y en el impulso al distrito. La máxima prioridad del distrito es la graduación de la escuela preparatoria y ODE proporcionará orientación al respecto. Actualmente, el distrito no está en espera de dicha orientación, pero trabaja para determinar el que se considere el plan adecuado para los estudiantes del 12° grado y este asunto no puede esperar hasta la semana entrante. ODE trabaja con las normativas estatales y las excepciones, además, proporciona orientación a otros distritos tan rápido como les sea posible.

La superintendente Perry señaló que la orden ejecutiva fue muy clara, “Nada en esta orden ejecutiva se debe interpretar como que los empleados de las escuelas públicas en categoría de situación de riesgo, o los empleados de las escuelas públicas que cuenten con un miembro de su familia en situación de riesgo, tomen medidas contrarias a las recomendaciones de salud pública o del consejo del médico del empleado”.

La superintendente Perry asignó ciertos componentes a los miembros del equipo ejecutivo del distrito para llevar a cabo la orden ejecutiva de la gobernadora, y reunió a los miembros del equipo ejecutivo del distrito para realizar breves actualizaciones descritas a continuación:

- a. Asistente de la superintendente, Kraig Sproles – cuidado infantil/guardería
- a. Jefe operativo, Mike Wolfe – alimentos para las familias
- b. Directora de Relaciones Públicas Comunitarias y Comunicación, Lillian Govus – alianzas comunitarias
- c. Director de Formación Profesional de Carrera Técnicas, Jim Orth – apoyos para la educación especial y de salud mental.
- d. Director Ejecutivo del Departamento de Recursos Humanos– situación salarial de los empleados clasificados.
- e. Director de Servicios Tecnológicos e Informativos, Bob Silva – asuntos de índole tecnológica
- f. Asistente de la superintendente, Linda Myers – aprendizaje complementario

A su vez, la superintendente Perry señaló que el distrito trabaja diligentemente en las normativas para laborar desde casa. No contamos con las normativas para laborar desde casa, lo cual es esencial en la actualidad; la asociación de empleados clasificados trabaja con los empleados de departamento de tecnología y de recursos humanos sobre lo que esto significa.

La mesa directiva realizó preguntas aclaratorias, las cuales fueron abordadas por los miembros ejecutivos del distrito.

4. COMENTARIO PÚBLICO

El comentario público será aceptado en persona en el lugar asignado para la reunión y en cumplimiento con los lineamientos de distanciamiento social, o mediante el envío de un correo electrónico a la secretaria de la mesa directiva: struckmeier_alice@salkeiz.k12.or.us. Se les recomienda enviar sus comentarios públicos via correo electrónico.

No asistieron miembros de la comunidad para proporcionar comentarios públicos en persona. Las siguientes personas proporcionaron un comentario público mediante correo electrónico, los cuales fueron presentados por la directora de Relaciones Comunitarias y Comunicación, Lillian Govus.

- a. Alec Palm – calificaciones aprobatorias o reprobatorias
- b. Kristen Sahlstrom – educación en línea
- c. Marsha Morin – decisiones y soluciones sobre el cierre escolar
- d. Gary Horowitz (mediante la plataforma Twitter) – centro de aprendizaje y el Diploma de Educación General (GED).

Lillian Govus mencionó un par de correos electrónicos adicionales de personas que no se identificaron respecto al salario de los empleados clasificados.

5. PUNTO ADICIONAL

En respuesta a la solicitud del director Chandragiri, la mesa directiva analizó la posibilidad de elaborar una carta para las agencias gubernamentales respecto a la ampliación del acceso a la educación en línea para el aprendizaje estudiantil. El director Bethell investigará las posibilidades y lo reportará a la mesa directiva.

LEVANTAMIENTO DE LA SESIÓN: A las 5:48 p.m.