



BOARD OF DIRECTORS  
Ashley Carson Cottingham, Chair  
María Hinojos Pressey, 1<sup>st</sup> Vice Chair  
Karina Guzmán Ortiz, 2<sup>nd</sup> Vice Chair  
Oswaldo F. Avila, Satya Chandragiri, Marty Heyen, Robert Salazar  
PO Box 12024, Salem, Oregon 97309-0024 • 503-399-3001

Christy Perry, Superintendent

## AGENDA

### REUNIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA ESCOLAR

5:15 p.m. Sesión ejecutiva (sesión privada)

6:00 p.m. Sesión de negocios (sesión pública)

28 de febrero de 2023

Únicamente los miembros de la Junta Directiva Escolar y el personal designado se reunirán en persona, Support Services Center, 2575 Commercial Street SE, Salem, Oregon.

### El acceso público está disponible en línea (únicamente):

Inglés: <https://youtube.com/live/l8gLLyXV4dc>

Español: <https://www.youtube.com/watch?v=KtBY91u9Xr0>

ASL: se proveerá los servicios de interpretación del idioma americano de señas durante la reunión en línea.

La reunión se transmitirá en CC: Media, canal 21. Los subtítulos en inglés están disponibles a través de CC: Media television y YouTube.

#### 1. LLAMADO AL ORDEN

Presidenta

- a. Asistencia de los miembros de la Junta Directiva Escolar

#### 2. SESIÓN EJECUTIVA (sesión privada)

Presidenta

La Junta Directiva Escolar se reunirá en sesión ejecutiva bajo el siguiente Estatuto Revisado de Oregon (ORS, por su siglas en inglés):

- a. ORS 192.660(2)(d) para llevar a cabo deliberaciones con las personas designadas por el órgano directivo para llevar a cabo las negociaciones laborales.
- b. ORS 196.660(2)(f) para considerar la información o los registros que están exentos por la ley de inspección pública

Los representantes de los medios de comunicación pueden asistir a las sesiones ejecutivas, excepto aquellas sesiones que se celebren con respecto a las expulsiones. Todos los demás miembros de la audiencia están excluidos de las sesiones ejecutivas y se les pide que salgan del área de la reunión. Se ordena específicamente a los representantes de los medios de comunicación que no informen sobre ninguna de las deliberaciones durante las sesiones ejecutivas, excepto para indicar el tema general de la sesión que figura en la agenda. No se permite la grabación de sesiones ejecutivas sin autorización expresa de la Junta Directiva Escolar.

#### 3. REANUDACIÓN DE LA REUNIÓN PARA LA SESIÓN DE TRABAJO 6 pm (sesión pública)

Presidenta

- a. Reconocimiento de las Tierras
- b. Juramento de Lealtad
- c. Modificaciones de la agenda

#### 4. EN PRIMERA PLANA

Presidenta

- a. \*Enfoque en el éxito

#### 5. INFORMES Y PRESENTACIONES

Presidenta/Superintendente

- a. Informe de la superintendente
- b. Actualización de la presidenta sobre la búsqueda del próximo superintendente

#### 6. COMENTARIOS PÚBLICOS

Presidenta

Se aceptarán comentarios públicos por medio de llamada telefónica, video llamada, por escrito o en persona (es necesario registrarse mediante el formulario en línea; el registro no está disponible en el área de la reunión). El enlace para registrarse para proveer comentarios públicos se abre cuando se publica la agenda y **cierra el lunes a las 3 p.m.** Por favor, [use es te formulario de Google](#) para registrarse. Las instrucciones para todos los tipos de comentarios públicos se incluyen en el formulario de registro.

Se utilizará un sistema de lotería para seleccionar al azar a los oradores. Dependiendo de la cantidad de personas que se registraron para comentar, es posible que no podamos escuchar a todos. Para esta reunión, se designarán **treinta (30) minutos** para comentarios públicos. A cada orador se le permitirán hasta tres (3) minutos. Los mecanismos electrónicos se utilizan en línea y en la sala de reuniones para fines de traducción. La Junta Directiva Escolar recibirá los comentarios públicos por escrito antes de la reunión, y se publicarán en la página web del distrito.

- |     |   |                 |
|-----|---|-----------------|
| 7.  | <b><u>PUNTOS DE ACCIÓN</u></b>  | Presidenta      |
|     | a. *Designar dos miembros de la comunidad para formar parte del Comité de Presupuesto   |                 |
|     | b. *Aprobar al Aplicación Integrada y el presupuesto para los años escolares 2023-25  |                 |
| 8.  | <b><u>CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO</u></b>  | Presidenta      |
|     | a. *Aceptación de las Subvenciones  |                 |
|     | b. *Acciones de personal  |                 |
| 9.  | <b><u>LECTURAS Y DISCUSIÓN</u></b>  | Presidenta      |
|     | a. Ninguna  |                 |
| 10. | <b><u>INFORMACIÓN Y REPORTES ESTÁNDAR (únicamente por escrito)</u></b>  | Superintendente |
|     | a. * Reporte de los datos de seguimiento – Enero de 2023  |                 |
|     | b. * Calendario de las reuniones de la Junta Directiva Escolar y del Comité de Presupuesto  |                 |
| 11. | <b><u>REPORTES DE LA JUNTA DIRECTIVA ESCOLAR</u></b>  | Presidenta      |
|     | Los reportes de la Junta Directiva Escolar son para compartir el trabajo de las asignaciones formales del comité y las actividades de la Junta Directiva Escolar relacionadas con los programas juveniles y las actividades del distrito escolar. |                 |
| 12. | <b><u>CIERRE DE LA SESIÓN</u></b>   | Presidenta      |

