

Политики периодически пересматриваются. Для ознакомления с самой последней версией, пожалуйста, зайдите на сайт <https://salkeiz.sharepoint.com/qam/SitePages/Home.aspx>

1. Сейлем-Кайзерский школьный округ обязуется обеспечить качественное образование для всех учащихся. Существует крепкая взаимосвязь между успеваемостью учащегося и ежедневной посещаемостью учащимся занятий. Ожидается, что учащийся будет присутствовать на всех занятиях в течение любого оценочного периода, чтобы выполнить цели и задачи предмета.
2. Что касается посещаемости занятий, то учащийся или присутствует, или отсутствует.
  - 2.1. **Отсутствие по уважительной причине** - это отсутствие, которое было одобрено директором школы или уполномоченным им лицом в одной из следующих ситуаций:
    - 2.1.1. Болезнь учащегося, включая психическое или поведенческое поведение
    - 2.1.2. Серьезная болезнь в семье
    - 2.1.3. Религиозное обучение (с ограничениями согласно ORS.339.420);
    - 2.1.4. Ненастная погода
    - 2.1.5. Визиты к врачу, стоматологу, юристу или в суд, которые требуют присутствия учащегося
      - 2.1.5.1. Родители и опекуны должны стараться назначать эти визиты на внеучебное время, когда это возможно.
      - 2.1.5.2. Школа может запросить документы или подтверждение визитов.
    - 2.1.6. Экстренные, согласованные или уважительные ситуации
    - 2.1.7. Что касается учащихся, которые находятся на иждивении члена вооруженных сил США, находящегося на действительной службе, то до семи (7) дней может быть оправдано за любое отсутствие, связанное с его службой.
  - 2.2. Отсутствие должно быть оправдано родителем или опекуном учащегося. В целях обеспечения безопасности учащихся школьный округ должен общаться непосредственно с родителями или опекунами, когда обсуждает отсутствие учащегося.
  - 2.3. Официальное отсутствие:
    - 2.3.1. Экскурсии и мероприятия.
    - 2.3.2. Принятая школой мера, которая не дает учащемуся посещать занятия.
  - 2.4. Отсутствие без уважительной причины - это или отсутствие, которое не было оправдано, или отсутствие, которое является неофициальным, и может повлечь за собой дисциплинарное взыскание.
3. Директор каждой школы (или уполномоченное им лицо) должен разрабатывать и осуществлять политику и процедуру в отношении посещаемости занятий и опозданий, которая включает в себя требования к посещаемости занятий учащимися и призывает к такой посещаемости занятий.
4. Родитель (лицо, заменяющее родителя) будет проинформирован школьным округом, если учащийся пропустил занятия без предоставления уважительной причины.
5. Обжаловать меру дисциплинарного взыскания, которая была применена в связи с отсутствием без уважительной причины, можно следуя порядку подачи и рассмотрения жалоб, принятому в школьном округе.

**Исполнительные процедуры:**



---

---

**АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПОЛИТИКА**  
**Требования к посещаемости занятий**  
**INS-A009**

---

---

1. Процедура в отношении нерегулярной посещаемости занятий/непосещаемости занятий (INS-P018)

**История пересмотра:**

<b>Дата</b>	<b>Описание</b>
10/10/11	Одобрено Кабинетом
8/28/19	Обновленные причины отсутствия в ответ на НВ 2191 и НВ 2556.

**Одобрено:** Заместители суперинтенданта (Одобрение подшито к делу)