ADMINISTRATIVE POLICY

Sera za utawala kwenye matumizi ya vitu vya elektroniki: Yanayokubalika kwa matumizi ya wanafunzi

INS-A004

Procedures are continually revised and improved. For the most recent version, please visit http://www.salemkeizer.org/qam/qam-documents

1. Shule za wilaya ya Salem-Keizer imetoa vifaa kwa ajili ya kujiendeleza na kukuza elimu ya kujifunza na kufundisha.
2. Maana yake:
   a. CIPA - Sheria ya mtandao unaowalinda watoto: Ni sheria iliyotungwa na wabunge/ wawakilishi kuuelezea kuhusu upatikanaji wa taarifa zinazokera ndani ya mitandao ya shule na maktaba ya kompyuta.
   b. Elektroniki mali: Mali za shule za elektroniki ni vitu vyote ni kama komputa, simu za mkononi, i padi, mitandao, barua pepe (emai), na mawasiliano yote kwenye mitandao. Hii ni pamoja na akaunti zote zilizoanzishwa kwa ajili ya kazi za shule na ambazo zinaweza kutumika ukiwa nyumbani na shule.
   c. Mawasiliano huru: Mawasiliano ambayo haya hitaji msaada au kumtafisilia mtu ambaye siyo sehemu ya mawasiliano lakini anahitaji kutumia au kusaidia kifaa cha elekroniki
   d. Vifaa binafsi vya elektroniki: kompyuta na simu za mkononi au viganja ikiwa ni pamoja na i podi, in podi ya kugusa na tableti zote kama; i padi, androidi, nooki, kindo vitu kama hivi ambavyo shule wahamiliki.

3. Upatikanaji wa vifaa vya kujifunzia ni kwa upendeleo na siyo haki, hii inajumuisha uwajibikaji wa mwanafunzi kuzingatia kwa kufuata maadili ya mawasiliano kwenye mitandao na kuzingatia uthabiti wa mali za mashule kwa kufuata sera na utaratibu.
4. Mwanafunzi anaweza kutumia vifaa binafsi ili kumsadia katika shughuli za shule, na kama mawasiliano huru ambayo hayakiuki maadili sahihi, mawasiliano huru kama ambavyo yameelezewa katika hii sera. Ruhusa itatolewa katika ngazi ya shule.
5. Mwanafunzi atakaye ruhusiwa kutumia kifaa chake mwenyewe kwa ajili ya matumizi ya shule anatakiwa kufuata sheria zilizowekwa na shule kwenye matumizi ambayo siyo ya shule; kama vile simu, barua pepe, texti na utumiaji wa mitandao ya kijamii hairuhusiwi
   a. Kuunganisha kwenye Wilaya/mashule za shule kompyuta au kumpyuta ndogo au kuunganisha kitu chochote kama vile USB, moto wa waya, (firewire) bluutoothi, wayalesi.
   b. Kutumia hela za Wilaya/shule kuweka taarifa/utumiaji wa taarifa kwa matumizi ya binafsi kama kuboresha kazi ya kompyuta, simu na vitu vingine.
6. Wilaya/Mashule hawata wajibika kwa utopotevu, uharibifu, wizi wa mali. Mwanafunzi anatakiwa kuchukua tahadhari zote kulinda mali zake.
   i. Na siyo kuacha kifaa chake bila uangalizi
   ii. Neno la kificho husaidia kutunza kifaa.
7. Mwanafuzi ambaye atatumia vifaa vya elektroniki vya Wilaya/shule au vya binafsi atatakiwa kuzingatia na yafuatayo:
   a. Mwanafunzi anatakiwa kulinda mali na faragha yake na wenzake
      i. Kuheshimu na kuzingatia kanuni katika jamii
      ii. Kutumia pekee akaunti aliyopewa
      iii. Haruhusiwi kuangalia, kutumia au kutoa nakala ya neno la siri, taarifa au mitandao pale ambapo haruhusiwi.
      iv. Kutoa taarifa za siri kwa watu
      v. Haruhusiwi kutumia mali za elektroniki kwa kunyanyasa, unyanyasaji, kutisha watu.
      vi. Haruhusiwi kubandika picha au sura ya mtu katika mashule na pia kwenye mitandao ya umma.
      vii. Haruhusiwi kukiuka haki miliki kwa kutoa nakala haramu za muziki, michezo ya kompyuta na sinema.

   b. Mwanafunzi anatakiwa kuheshimu, kuhifadhi, kulinda uadilifu wa upatikanaji wa mali zote za elektroniki.

i. Kuzingatia na kulinda mitandao kama ilivyoandikwa au kuongelewa na mfanyakazi wa Wilaya/ mashule.
ii. Toa taarifa za hatari kwa muhusika kwa yeyote yule atakaye kiuka maadili. Tafadhali usiwashirikishe wanafunzi tatizo.
iii. Usiharibu taarifa za kwenye mitandao, kompyuta na mipaka ya mali zake.
iv. Tumia tu mali za elektroniki kwa matumizi ya wanafunzi tu na siyo zile zilizotengwa kwa ajili wa walimu bila kuruhusiwa.

c. Wanafunzi watatakiwa kutoa taarifa za vitisho au usumbufu wa matendo kwa wafanyakazi.
i. Bila kukusudia kutumia, mchakato wa taarifa za mitandao ambao unakiuka (CIPA law) Sheria ya mtandao inayolinda watoto au sera za Wilaya/shule.
ii. Bila kukusudia kutumia upatikanaji wa taarifa kwa kusambaza au kutengeneza nyezo zinazokiuka haki za mwanafunzi na uwajibikaji katika sera za Wilaya/shule.
ii. Bila kukusudia kutumia upatikanaji wa taarifa kwa kusambaza au kutengeneza nyezo batili (ikiwa ni uchafu wa taarifa, mali za wizi au kutengeneza hakilimiki haramu)
iii. Na siyo kutumia mali za elekroniki kwa kufanya mambo yasiyo halali na yasiyoidhinishwa ili kupata taarifa kwenye kompyuta kama vile utapeli wa taarifa au kukiuka sera za Wilaya/shule.
iv. Usitume mtiririko wa barua ambazo hazikuombwa au kutuma barua chafu
v. Usinunue, wala kuuza, kutangaza au kufanya biashara ya namna yoyote ambayo haijaikikiwa kwa matumizi ya mradi wa shule na kuruhusiwa na mfanyakazi wa shule

8. Ukiukwaji wa sera unaweza kuchukuliwa hatua za kisheria kutokana na utaratibu wa sheria za Wilaya/shule.

9. Wilaya/shule kutokana na sheria za serikali zilizowekwa mwajiri atahusika kuchuja au kuficha taarifa isiyofaa kwenye mitandao ili kumkinga mtoto kama ilivyoandikwa kwenye Sheria ya mtandao inayolinda watoto (CIPA Act)

10. Wasimamizi wa Wilaya/shule na wafanyakazi walioruhusiwa kuafatilia matumizi na mali za elektroniki na kuhakikisha kuwa matumizi ni salama na yanakwenda kulingana na sera zilizowekwa.

11. Kama Wilaya/shule wataamua kutumia mtaala ambao unahitaji teknolojia, mwanafunzi atatakiwa kupatiwa kifaa ambacho kinamilikiwa na shule. Au ataruhusiwa kutumia kifaa binafsi na kupatiwa huduma bure ili kuweza kutumia mtaala wa nyezo.

a. Kama mwanafunzi atakataliwa kutumia kifaa binafsi kwa matumizi ya shule na kama ilivyoelezewa sehemu 11 ya hii sera. Mwanafunzi anaweza kukata rufaa ya maamuzi kwa kumuelezea mwalimu mkuu au mtu aliyechaguliwa.

12. Taarifa hii itakuwa inapatikana kwa wafanyakazi sahihi, wazazi/walezi na wanafunzi kupitia mtandao wa Wilaya/shule.

13. Revision History:

Date	Revision	Description
		See archives for document revision history
10/20/15	E	Removed language prohibiting connecting to the District's network.

Approved By: *Approved by Cabinet*