

# Medication Administration in School

Parents are encouraged to administer medication to their students before and/or after school hours. Medications may be given at school only by trained staff. Parents are responsible for bringing the medication to the school office and complete the Daily Medication Administration form.

Medication will not be administered unless accompanied by written parental consent and appropriate instructions (see specific criteria listed below). Verbal requests to change medication amounts, frequency, or administration times can not be accepted.

## Prescription Medication:

- Requires written instruction from a prescriber. The prescription label meets this requirement. Any changes in instructions (e.g. dosage or frequency) must also be per a physician written order by the prescriber.
- Requires written parent or guardian permission.
- The medication must be in the original pharmacy container.



## Medications

- May only be given as ordered by the physician on the prescription container.
- May be given within the 30 minute 'window' before or after the prescribed time.
- May not be dispensed at alternate times to accommodate early releases from school and/or classes.

- The school may not give the student medication not normally dispensed during school hours because the dose was missed at home.
- Verbal physician orders can only be taken by a licensed nurse. Physician's offices may contact the Nurse Helpline at 503-399-3376, from 7:30AM-3:45PM, when schools are in session.

## Non-prescription Medication:

- Requires written parent or guardian permission which includes the following information:
  - Student name
  - Name of medication
  - Dosage (per manufacturer's recommendation, unless written order by health care provider)
  - Route
  - Frequency of administration
  - Other special instructions
  - Signature of parent / guardian
  - Necessary for student to remain in school
- Must be in the original container or packaging with manufacturer's recommended dosage schedule included.
- For nonprescription medication that is not approved by the Federal Drug Administration a written, signed order from the student's prescriber is needed with the following:
  - Name of the student
  - Dosage
  - Method of administration
  - Frequency of administration
  - A statement that the medication must be administered while the student is in school
  - Any other special instructions



## Student Self Medication:

The student must be able to demonstrate the ability, developmentally and behaviorally, to self-medicate independently with permission from a parent or guardian, building administrator and in the case of a prescription medication, a physician or School Health Registered Nurse. Written permission must be on file at the school. The form can be found on the districts QAM website at <https://salkeiz.sharepoint.com/qam/SitePages/Home.aspx>

# Escuelas Públicas de Salem-Keizer

## Procedimientos aconsejables para la

# administración de medicamentos en la escuela

Se les pide a los padres que administren los medicamentos al alumno antes o después de las horas de clase. Sólo el personal escolar capacitado está autorizado a administrar medicamentos en la escuela. Los padres tienen el deber de llevar los medicamentos a la escuela, donde deben rellenar el formulario llamado *Administración diaria de medicamentos*.

No se administrará el medicamento a menos que los padres hayan enviado el permiso de administración por escrito junto con las instrucciones correspondientes (consulte los criterios concretos que aparecen más abajo). No se aceptarán solicitudes que no estén por escrito para cambiar la dosis del medicamento, la frecuencia u horas de administración de éste.

### Medicamentos recetados:

- Requiere instrucciones por escrito del doctor. La etiqueta del frasco cumple este requisito. Cualquier cambio en las instrucciones (por ejemplo, dosis o frecuencia) deberá ser solo por orden escrita del médico.
- Requiere permiso por escrito de los padres o tutores.
- El medicamento deberá estar en el frasco original de la farmacia.

### Medicamentos

- Solo pueden administrarse según las instrucciones del médico que vengan junto con el frasco del medicamento.
- Puede administrarse 30 minutos antes o después de la hora determinada por el médico.
- No se puede dispensar a otras horas a fin de facilitar la salida anticipada de la escuela o de las clases.
- La escuela no puede darle al alumno el medicamento que no se administre normalmente en las horas de clases en caso de que el alumno no haya recibido la dosis que le correspondía tomar en casa.
- La enfermera escolar acreditada es la única persona autorizada para hacer cumplir las instrucciones orales del médico (que no estén por escrito). Los médicos pueden llamar a la enfermera al teléfono 503-399-3376 de 7:30 a.m. a 3:45 p.m., que es cuando están abiertas las escuelas.

### Medicamentos sin receta de venta libre:

Requiere el permiso por escrito de los padres o tutores, el cual contenga la información siguiente:

- Nombre del alumno
  - Nombre del medicamento
  - Dosis (la sugerencia del fabricante, excepto en caso de que el médico haya prescrito dosis diferentes)
  - Vía de administración del medicamento
  - Frecuencia de administración
  - Otras instrucciones concretas
  - Si es necesario que el alumno permanezca en la escuela
  - Deberá estar en el frasco o paquete original en el que aparezca la dosis que aconseja el fabricante.
  - En los casos de las medicinas de venta libre que no haya autorizado la Administración Federal de Medicamentos, debe entregarse la receta del médico en la que aparezcan los datos siguientes:
- Nombre del alumno
  - Dosis
  - Vía de administración
  - Frecuencia de administración
  - Nota del médico en la que exprese que hay que administrar el medicamento mientras el alumno está en la escuela
  - Otras instrucciones concretas

### Automedicación del alumno:

El alumno tiene que demostrar su capacidad mental y física para automedicarse siempre y cuando tenga el permiso del padre o tutor legal, o el director de la escuela. En el caso de los medicamentos recetados, debe contar con la autorización del médico o de la enfermera escolar acreditada. El permiso escrito debe estar archivado en el expediente escolar. El formulario correspondiente aparece en la página QAM del distrito:

<https://salkeiz.sharepoint.com/qam/SitePages/Home.aspx>