

Процедуры периодически пересматриваются и совершенствуются. Для ознакомления с самой последней версией, пожалуйста, зайдите на сайт <https://sakeiz.sharepoint.com/qam/SitePages/Home.aspx>

1.0 РАМКИ:

- 1.1 Настоящая процедура описывает порядок подачи сообщений и расследования сексуальных домогательств с участием учащихся.**

2.0 ПРОЦЕДУРА:

- 2.1** Администратор школы получает все сообщения о сексуальных домогательствах с участием учащихся.

- 2.1.1 Все работники школьного округа сообщают о беспокойствах по поводу сексуальных домогательств с участием учащихся непосредственно администратору школы или в устной, или в письменной форме.

- 2.1.1.1 Сообщения могут вытекать из непосредственного наблюдения работника, информации, полученной от учащихся или опекунов, или других источников.

- 2.1.2 Учащимся рекомендуется сообщать о беспокойствах по поводу сексуальных домогательств посредством одного из следующих действий:

- Заполнить форму конфиденциального сообщения учащегося, которая находится в канцелярии школы или консультационном центре; или
- Встретиться с директором школы, заместителем директора школы, консультантом, специалистом по вопросам поведения или другим заслуживающим доверие работником в школе или отделе; или
- Сообщить в SafeOregon Tip line: позвонить или отправить текстовое сообщение на номер 844-472-3367, написать на адрес электронной почты tip@safeoregon.com или зайти на сайт www.safeoregon.com. Сообщения можно сделать анонимно.

- 2.1.3 Родителям/опекунам и членам сообщества рекомендуется подавать жалобу, встретившись с администратором школы. Отдельные лица также могут подать официальную жалобу в соответствии с [ADM-P008](#).

- 2.2** Директор школы несет абсолютную ответственность за расследование каждого сообщения о сексуальных домогательствах, но может назначить уполномоченное лицо или, в случае необходимости привлечь других работников школьного округа, чтобы обеспечить выполнение следующих действий, если применимо:

- 2.2.1 Уведомить офицера полиции, закрепленного за школой, или правоохранительный орган о возможной преступной деятельности.

- 2.2.2 Применить временные меры, чтобы помочь обеспечить безопасность учащихся во время расследования.

- 2.2.3 Начать процедуру реагирования на инцидент сексуального характера (SIRC), процедуру оценки угрозы со стороны учащегося (STAT) или процедуру оценки риска суицида (SRA).

- 2.2.4 Уведомить местного координатора или управляющего в транспортном отделе школьного



Процедура Расследование сообщений о сексуальных домогательствах: Учащиеся INS-P032

округа, если инцидент произошел на предоставляемом школьным округом транспорте или на официальной автобусной остановке.

2.2.5 Сохранить записи обо всех жалобах, в том числе письменные материалы расследования.

2.3 Расследования должны включать в себя:

2.3.1 Любые действия, необходимые для обеспечения защиты пострадавшего лица и создания дружелюбной среды, в том числе:

- Предоставление ресурсов и мер поддержки пострадавшему лицу; и
- Принятие мер, необходимых для устранения возможного последующего влияния на пострадавшее лицо, при условии, что они не являются ответными мерами против пострадавшего лица или работника, который сообщил о поведении администратору школы.
- Письменные уведомления в соответствии с пунктом 2.4

2.3.2 Опросы причастных учащихся, взрослых, владеющих информацией из первых рук, свидетелей и других лиц, которые директор школы или уполномоченное лицо сочло уместными. Все опросы проводятся индивидуально, и конфиденциальность личности лица, подавшего сообщение, будет сохранена в той степени, в какой это разрешено законом и административной политикой HUM-A029.

2.3.3 Проверка всех имеющихся доказательств.

2.4 Обязательные письменные уведомления:

2.4.1 Когда учащийся, работник или третье лицо подает жалобу в соответствии с политикой в отношении сексуальных домогательств, администратор школы обязан уведомить следующих лиц:

- Каждое заявляющее лицо;
- Если уместно, пострадавшее лицо, которое не является заявляющим лицом;
- Каждое заявленное лицо; и
- Когда это применимо, родителя или законного опекуна заявляющего лица, пострадавшего лица или заявленного лица

2.4.2 Форма INS-F082 отвечает требованиям к уведомлению в письменной форме, перечисленным в пересмотренном законе штата Орегон за № 342.704(4) (Oregon Revised Statute 342.704(4)), административном правиле штата Орегон за № 581-021-0038(5i) (Oregon Administrative Rule 581-021-0038(5i)) и административной политике HUM-A029.

2.4.3 Администратор школы обязан уведомить каждое лицо, перечисленное в пункте 2.4.1, о начале расследования.

2.4.4 Администратор школы обязан уведомить каждое лицо, указанное в пункте 2.4.1, о завершении расследования, и о том, было ли установлено, что нарушение политики имело



**Процедура
Расследование сообщений о сексуальных
домогательствах: Учащиеся
INS-P032**

место после проведения расследования, **настолько, насколько это разрешено законами штата и федеральными законами о конфиденциальности информации об учащихся.**

2.5 По завершении расследования директор школы или уполномоченное лицо примет меры в случае необходимости, чтобы пресечь нарушения политики в отношении сексуальных домогательств с целью прекращения домогательств, предотвращения его повторения и пресечения негативных последствий.

3.0 СОПУТСТВУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:

- 3.1 HUM-A029, Сексуальные домогательства
- 3.2 PAP-A001, Сообщение о жестоком обращении с ребенком
- 3.3 ADM-P008, Жалобы, общественные: Процесс разрешения жалоб
- 3.4 INS-F030, Конфиденциальные сообщения учащихся
- 3.5 INS-F082, Уведомление учащегося и опекуна о сексуальных домогательствах: Пострадавшее лицо
- 3.6 INS-F083, Уведомление учащегося и опекуна о сексуальных домогательствах: Заявленное лицо

4.0 ИСТОРИЯ ПЕРЕСМОТРА:

Дата	Описание
6/3/19	Новая процедура
9/22/20	Обновления в целях приведения в соответствие с новым законодательством

5.0 ПОЛНОМОЧИЯ НА ОДОБРЕНИЕ:

5.1 Заместитель суперинтенданта

Одобрение подшито к делу
Подпись _____ Дата _____